



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

w projekcie pn. „LEPSZY START”

nr naboru: FEKP.08.27-IZ.00-027/23

§ 1

Informacje ogólne

Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i udziału w projekcie pn. „LEPSZY START” współfinansowanego z Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 w ramach **Priorytetu: 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego. Działanie: FEKP.08.27 Kształcenie ogólne OPPT.**
Nr naboru: FEKP.08.27-IZ.00-027/23

1. Beneficjentem projektu jest Gmina Osie, ul. Dworcowa 6, 86-150 Osie.
2. Okres realizacji projektu: od 01.09.2024 r. do 31.08.2026 r.
3. Projekt będzie realizowany przez: Szkołę Podstawową w Osiu oraz Szkołę Podstawową w Wierzchach.

§ 2

Głównym celem projektu jest podniesienie jakości i efektywności kształcenia ogólnego poprzez wsparcie dla uczniów szkół podstawowych i przedstawicieli kadry oraz poprzez poprawę warunków kształcenia.

§ 3

Zasada zrównoważonego rozwoju

- 1 Projekt będzie realizowany zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju.
- 2 Projekt będzie uwzględniał takie działania jak:
 - a) oszczędne gospodarowanie zasobami (energia elektryczna, woda, itp.),
 - b) dwustronne drukowanie, ograniczenie wydruków jednostronnych,
 - c) racjonalne gospodarowanie zasobami w ramach działań administracyjnych (np. udostępnianie dokumentów online zamiast wydruk).
 - d) na zajęciach przekazywane będą uczniom informacje jak oszczędzać prąd, papier, itp. zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju.

§ 4

1. Uczestnikami uprawnionymi do udziału w projekcie są uczniowie oraz nauczyciele:
 - a) Szkoły Podstawowej w Osiu,
 - b) Szkoły Podstawowej w Wierzchach.

2. Dopuszczalne jest uczestnictwo ucznia w jednym lub kilku rodzajach zajęć.
3. Prawnym reprezentantem ucznia jest jego rodzic lub opiekun prawny.
4. Kandydat do udziału w Projekcie (oraz jego prawny reprezentant) jest zobowiązany zapoznać się z Regulaminem rekrutacji przed przystąpieniem do wypełniania dokumentów rekrutacyjnych.
5. Regulamin rekrutacji oraz formularze dokumentów wymaganych podczas rekrutacji są dostępne w sekretariatach jednostek oraz na stronach internetowych placówek.
6. Za przeprowadzenie rekrutacji w danej jednostce jest dyrektor szkoły.
7. Szkoła prowadząca rekrutację zobowiązana jest do zapewnienia wszystkim uczniom oraz nauczycielom jednakowego dostępu do informacji i edukacji.
8. Udział w projekcie jest bezpłatny.

Proces rekrutacji

§ 5

1. Proces rekrutacji został zaplanowany na miesiąc wrzesień 2024 r.
2. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci, rekrutacja otwarta dla osób z niepełnosprawnościami.
3. Rekrutacja przeprowadzona jest zgodnie z diagnozą potrzeb edukacyjnych uczniów oraz uwzględnia analizę kryteriów merytorycznych predysponujących poszczególnych dzieci do objęcia określonym wsparciem na poszczególnych zajęciach.
4. Nauczyciele przystępujący do projektu zobowiązani są wypełnić „Deklaracje uczestnictwa w projekcie dla kadry szkoły podstawowej. Potwierdzeniem spełnienia kwalifikacji do projektu będzie zaświadczenie o zatrudnieniu wystawione przez dyrektora placówki (indywidualne lub zbiorcze).
5. Każdy uczestnik musi spełniać kryteria rekrutacyjne.
6. Każdy uczestnik zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach w wymiarze godzin określonym w Projekcie.
7. Każdy uczestnik zobowiązany jest do czynnego i systematycznego uczestnictwa w zajęciach.
8. Każdy uczestnik zobowiązany jest do wypełniania ankiet ewaluacyjnych oraz innych dokumentów wymaganych w związku z realizacją projektu.

§ 3

Wykaz realizowanych zadań w ramach projektu „LEPSZY START”

Zadania	Szkoła	Ilość grup	Ilość ucz. w jednej grupie	Łączna ilość godzin zajęć w projekcie
Zadanie 1	SP Osie	3	10	120
Kółko informatyczne	SP Wierzchy	1	10	40
Zadanie 2	SP Osie	2	15	80
Kółko ekologiczne	SP Wierzchy	1	10	40



Zadanie 3				
Kółko chemiczne	SP Osie	2	8	80

Zadanie 4	SP Osie	6	8	240
Kółko matematyczne	SP Wierzchy	1	6	40

Zadanie 5	SP Osie	10	10	400
Kółko J. angielskiego	SP Wierzchy	2	10	80

Zadanie 6	SP Osie	7	8	280
Zajęcia dydaktyczno wyrównawcze	SP Wierzchy	2	6	80

Zadanie 7	SP Osie		100	44
Zajęcia prozdrowotne w tym zasady udzielania pierwszej pomocy	SP Wierzchy		20	22

Zadanie 8				
Doradztwo edukacyjno-zawodowe	SP Osie		100	15

Zadanie 9				
Wsparcie dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych				
zajęcia specjalistyczne	SP Osie	indyw. lub w gr. do 5 os.	12	40
zajęcia rewalidacyjne	SP Wierzchy	indyw. lub w gr. do 5 os.	4	40
zajęcia rozwijające komp. emocjonalno społeczne	SP Osie	warsztaty 5-10 os.	24	40
zajęcia dla uczniów będących w kryzysie emocjonalnym	SP Osie	ind.	10	40

Zadanie 10	SP Osie	1	20	20
Zajęcia rozwijające poczucie tożsamości narodowej	SP Wierzchy	1	10	20



Zadanie 9 (dla kadry nauczycielskiej)

Szkolenie dla kadry OWP:

1. Każdy jest inny i każdy jest wyjątkowy. Diagnoza potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów
2. Trening kreatywności. Jak rozbudzać własną kreatywność i kreatywność uczniów?
3. W świecie emocji-sposoby radzenia sobie z trudnymi emocjami.

§ 4

Dokumenty rekrutacyjne

1. KANDYDAT-UCZEŃ do uczestnictwa w Projekcie zobowiązany jest złożyć niżej wymienione dokumenty rekrutacyjne:
 - a) Deklaracja i formularz zgłoszeniowy – załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - b) Oświadczenie o zapoznaniu się ze sposobem przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 2 do Regulaminu,
 - c) Orzeczenie lub opinia z PPP dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (jeśli dotyczy).
 - d) Orzeczenie o niepełnosprawności (jeśli dotyczy).
2. KANDYDAT-NAUCZYCIEL do uczestnictwa w Projekcie zobowiązany jest złożyć niżej wymienione dokumenty rekrutacyjne:
 - a) Deklaracja i formularz zgłoszeniowy – załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
 - b) Oświadczenie o zapoznaniu się ze sposobem przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 4 do Regulaminu,
4. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
5. Decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 5

Kryteria rekrutacyjne

1. Kryteria ogólne będące podstawą zgłoszenia uczestnictwa w Projekcie to:
 - a) status ucznia uczęszczającego do szkoły podstawowej, której organem prowadzącym jest Gmina Osie (SP Osie, SP Wierzchy)-zaświadczenie ze szkoły,
 - b) pisemna zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na udział w Projekcie,
 - c) pisemna zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na przetwarzanie danych osobowych.
2. Kryteria szczegółowe.

Rekrutacja do zajęć uczniów szczególnie uzdolnionych, wykazujących zainteresowania, specyficzne potrzeby edukacyjne w kontekście osiągania wysokich wyników w nauce: spełnia 1 pkt, nie spełnia 0 pkt. /na podstawie opinii wychowawcy/
Rekrutacja do zajęć uczniów z problemami: diagnozowane opóźnienie i problemy edukacyjne (na podstawie opinii wychowawcy, psychologa lub pedagoga szkolnego, opinii PPP, orzeczenia PPP): spełnia 1 pkt, nie spełnia 0 pkt.
3. Kryterium pomocnicze
W przypadku równych wyników rekrutacji decyduje kolejność zgłoszeń.

W sytuacji, gdy liczba zgłoszeń do udziału w danym rodzaju zajęć będzie większa niż liczba dostępnych miejsc, podczas rekrutacji zostanie utworzona lista rezerwowa.

§ 6

Procedury przyjmowania dokumentacji

1. Dokumenty rekrutacyjne przyjmowane będą w sekretariatach szkół.
Przewiduje się możliwość przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej.

§ 7

Etapy rekrutacji i zasady pracy Komisji Rekrutacyjnej

1. W koordynator Projektu powołuje Komisję Rekrutacyjną.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi m. in.:
 - koordynator projektu,
 - dyrektor szkoły,
 - specjalista ds. rozliczeń i sprawozdawczości,
 - pedagog szkolny.
3. Rekrutacja obejmuje:
 - a) akcje informacyjne
 - b) przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych;
 - c) ocenę spełniania kryteriów ogólnych;
Dokumenty nie spełniające kryteriów ogólnych nie będą przedmiotem dalszej oceny.
 - d) ocenę kryteriów szczegółowych;
 - e) sporządzenie listy uczniów i nauczycieli zakwalifikowanych do udziału w Projekcie;
 - f) sporządzenie protokołu z rekrutacji, podpisanego przez członków Komisji;
 - g) po wyczerpaniu limitu miejsc dostępnych w ramach danych zajęć powstanie lista rezerwowa. Osoby znajdujące się na liście rezerwowej mogą rozpocząć udział w Projekcie w przypadku rezygnacji lub przerwania udziału w zajęciach przez uczestnika wymienionego na liście głównej.
4. Lista uczniów zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz lista rezerwowa udostępniona będzie w sekretariacie danej szkoły.

§ 8

Rezygnacja z udziału w Projekcie

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do udziału w minimum 60% ogólnej liczby godzin programu zajęć.
2. Nieobecność powyżej 40% ogólnej liczby godzin programu, nieusprawiedliwiona pisemnie, jest podstawą do skreślenia dziecka z listy Uczestników Projektu.
3. Uczestnik projektu, który przerwał udział w Projekcie ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną z tego tytułu podmiotom uczestniczącym w realizacji Projektu oraz osobom trzecim.
4. W wypadku zawinonego przez Uczestnika Projektu przerwania udziału w zajęciach lub w przypadku niedotrzymania przez niego wymaganego poziomu frekwencji na zajęciach, Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany do zwrotu otrzymanych materiałów oraz do zwrotu kosztów poniesionych przez realizatora projektu w związku z udziałem Beneficjenta Ostatecznego w Projekcie, do wysokości pełnego kosztu udziału Beneficjenta Ostatecznego w Projekcie, w terminie do 30 dni od dnia wystawienia przez Gminny Osie żądania zapłaty.



5. Postanowień pkt 4 nie stosuje się, jeżeli powody, dla których Beneficjent Ostateczny przerwał udział w Projekcie lub nie dotrzymał wymaganego poziomu frekwencji na zajęciach nie były przez niego zawinione.
6. Za działania i zaniechania niepełnoletniego ucznia odpowiedzialny jest jego rodzic lub opiekun prawny, który działa w jego imieniu oraz przyjmuje działania i zaniechania za własne.
7. Uczestnik projektu zobowiązuje się do współpracy z Realizatorem w procesie realizacji i oceny Projektu, w tym do wypełniania ankiet ewaluacyjnych dotyczących realizacji i efektywności przeprowadzonych zajęć. Równocześnie uczestnik projektu przyjmuje na siebie obowiązek uczestnictwa w ewentualnych badaniach dotyczących Projektu prowadzonych przez uczestniczące instytucje.
8. Uczestnik projektu, który rezygnuje z udziału w Projekcie zobowiązany jest złożyć rezygnację na piśmie oraz wypełnić ankietę na potrzeby Podsystemu monitorowania Funduszy Europejskich.

§ 9

Inne postanowienia

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 sierpnia 2024 roku i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji Projektu.
2. Niniejszy regulamin rekrutacji zatwierdza i zmienia Wójt Gminy Osie.
3. Wójt Gminy Osie zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień.
4. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Koordynator Projektu.

WÓJT

/-/ Michał Grabski